



QSP 1: *Erwachsenendidaktischer Blick – Rolle als Fortbildungsmoderator*in*

Prozessablauf einer Fortbildung - Phasen einer Moderation – Aufgaben und Methoden

Gesprächsphasen Auftragsklärung

Orientierungsphase

1. *Kontaktaufbau*: Kurze Schilderung des Anliegens
2. *Ziel des Gespräches festlegen*: Was möchte/n ich/wir am Ende des Gespräches erreichen?
3. *Bedingungen klären*: Datum, Zeit, Zeitrahmen, Beteiligte

Klärungsphase

1. Systembezogene Situationsbeschreibung der Auftraggeber*innen
2. Klärung der Rolle der Moderator*innen

Lösungsphase

1. Was gibt es für Lösungsmöglichkeiten
2. Eigenleistungen der Moderator*innen
3. Eigenleistungen der Schule
4. Leistungen anderer Unterstützungssysteme

Abschlussphase

1. Was sind die geplanten Schritte?
2. Verschriftlichung des momentanen Standes des Vertrages

(angelehnt an das Material der BezReg Detmold:
IN_BS 4_Gesprächsphasen Auftragsklärung Mod_Quali_Tag2_BR_DT)

